

DELIBERA N. 173 DEL 28.11.2024 –APPROVAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE.

Il Presidente relaziona.

Con delibera n. 177, in data 05.12.2022, l'Azienda ha approvato la nuova Struttura organizzativa aziendale e, da ultimo, con Decreto del Direttore n. 312 del 19.04.2024, è stata data piena attuazione all'organizzazione aziendale stessa.

Il risultato di tale progetto di riorganizzazione ha portato a definire l'attuale struttura organizzativa aziendale così come segue:

- A) Direzione, a cui afferiscono le strutture:
 - Ufficio affari generali
 - Ufficio servizi informatici
 - Ufficio risorse umane
- B) Area Amministrativa, a cui afferiscono le strutture:
 - Ufficio contabilità
 - Ufficio gestionale
 - Ufficio condomini e morosità
 - Ufficio patrimonio
- C) Area Tecnica, a cui afferiscono le strutture:
 - Ufficio appalti e forniture
 - Ufficio di staff Area Tecnica
 - Ufficio guasti e manutenzione
 - Ufficio nuove opere.

A capo di ciascuna Area è prevista una figura dirigenziale con funzioni di coordinamento e direzione delle attività assegnate alle strutture nelle stesse incardinate.

L'intervento sull'organizzazione aziendale vigente che si intende approvare con questo provvedimento, risponde all'esigenza di razionalizzazione ed efficientamento delle attività inerenti alla gestione della manutenzione programmata e del pronto intervento.

Nell'ambito dell'Area Tecnica, si propone di scorporare l'attività di gestione del pronto intervento da quella della manutenzione programmata, con la conseguente soppressione dell'attuale Ufficio guasti e manutenzione e la costituzione di due uffici: l'Ufficio manutenzione programmata, al quale sono affidate le attività di gestione della manutenzione programmata, e l'Ufficio pronto intervento, struttura alla quale assegnare le attività di gestione degli interventi di ripristino tempestivi.

Si ritiene inoltre opportuna la soppressione dell'Ufficio di staff Area Tecnica, con conseguente ripartizione delle attività agli Uffici afferenti alla medesima Area.

Per le motivazioni su esposte, il Presidente, tenuto conto del parere espresso dal Direttore in ordine alle modifiche indicate, propone di approvare la struttura organizzativa aziendale, a decorrere dal 01.01.2025, così come di seguito delineata:

- A) Direzione, a cui afferiscono le strutture:
 - Ufficio affari generali;
 - Ufficio servizi informatici;
 - Ufficio risorse umane;
- B) Area Amministrativa, a cui afferiscono le strutture:
 - Ufficio contabilità
 - Ufficio gestionale;
 - Ufficio condomini e morosità;
 - Ufficio patrimonio;
- C) Area Tecnica, a cui afferiscono le strutture:
 - Ufficio appalti;
 - Ufficio pronto intervento;
 - Ufficio manutenzione programmata;
 - Ufficio nuove opere.

Il Presidente, inoltre, ricorda che il Regolamento del personale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 137 del 18.09.2023 e s.m.i., indica la necessità di individuare le attività/competenze attribuite a ciascuna Area organizzativa, lasciando al Direttore l'attribuzione delle stesse alle singole unità organizzative. In considerazione delle modifiche apportate con il presente provvedimento alla Struttura organizzativa, che pur limitandosi alla mera definizione di una nuova architettura organizzativa, comportano

pur sempre una valutazione sui processi aziendali, risulta opportuno dare attuazione alle citate previsioni del Regolamento del personale, aggiornando le attività/competenze individuate per ciascuna Area e lasciando alla Direzione la successiva specificazione e attribuzione delle medesime alle singole unità organizzative.

Il Presidente propone di approvare la nuova struttura organizzativa, nonché l'elencazione delle attività/competenze afferenti a ciascuna Area così modificata, dando atto che il presente provvedimento non comporta alcun aumento di spesa.

Ciò udito,

Il Consiglio di Amministrazione

visti gli atti citati in premessa,

considerato che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile da parte dell'Ufficio contabilità, non comportando alcun impegno di spesa,

su proposta e parere favorevole del Direttore ai fini della legittimità dell'atto,

a voti favorevoli unanimi

D E L I B E R A

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di approvare la struttura organizzativa aziendale, così come segue, a decorrere dal 01.01.2025:
 - A) Direzione, a cui afferiscono le strutture:
 - Ufficio affari generali;
 - Ufficio servizi informatici;
 - Ufficio risorse umane;
 - B) Area Amministrativa, a cui afferiscono le strutture:
 - Ufficio contabilità
 - Ufficio gestionale;
 - Ufficio condomini e morosità;
 - Ufficio patrimonio;
 - C) Area Tecnica, a cui afferiscono le strutture:
 - Ufficio appalti;
 - Ufficio pronto intervento;
 - Ufficio manutenzione programmata;
 - Ufficio nuove opere.
3. Di approvare l'elencazione delle attività/competenze afferenti a ciascuna Area che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale.
4. Di dare altresì mandato al Direttore di adottare tutti i provvedimenti e atti conseguenti per l'attuazione della presente delibera.